

**KVALITETSPOLICY**

Vår ambition är att förse våra kunder med produkter, tjänster och service med en kvalitet som överträffar kundens förväntningar samt att leveransen ska innebära att kundens totalkostnad kan minimeras.

- Samtliga i företaget ska fokusera på att alltid göra rätt från början.
- För att ge slutkunden rätt kvalitet krävs även att den interna kvaliteten är rätt.
- Vi ska alltid överlämna produkter/tjänster/service av hög klass, oberoende av om det är en extern eller intern kund.

För att bibehålla/säkerställa den externa och interna kvaliteten ska vi:

- Se till att enbart korrekta produkter kommer in i verksamheten.
- Fånga upp interna avvikelser för att hindra en upprepning.
- Vid en reklamation, följa upp och finna den bakomvarande orsaken och därmed förhindra en upprepning.
- Med hjälp av avvikelser och reklamationer kunna korrigera, avhjälpa, ett felaktigt arbetssätt.
- Kontinuerligt följa upp och rapportera kvalitetsläget.

**MILJÖPOLICY**

Vår ambition är att begränsa vår totala miljöbelastning. Vi vill förebygga uppkomsten av miljöproblem. Genom att ständigt förbättra vårt miljöarbete bidrar vi till en ekologiskt hållbar utveckling.

- Vi ska arbeta för att minska miljöpåverkan både vad gäller transport av våra produkter samt vid vår tillverkning.
- Vi ska även vara restriktiva vid användandet av kemikalier i vår verksamhet.
- Vår strävan är att alltid använda de produkter som har minst miljöpåverkan.

Detta ska ske genom att:

- Vi ska efterfölja lagar och krav från myndigheter.
- Vi ska så långt det är möjligt ställa krav på våra transportörer att utföra transporter på ett miljöeffektivt sätt.
- Vi ska försöka få våra övriga leverantörer att erbjuda oss, i de fall det finns valmöjligheter, produkter med minst miljöpåverkan.
- För att minska kemikalieanvändningen ska vi vara mer uppmärksam vid inköp av kemikalier. Dvs minska antal sorter samt välja det minst farliga.
- I samband med tjänsteresor ska vi i möjligaste mån välja det ur miljösynpunkt mest fördelaktiga transportsättet. Med hänsyn tagen till ekonomi och tidsaspekt.

**ARBETSMILJÖPOLICY**

Vår ambition är att arbetsmiljön, såväl fysiskt som psykiskt skall vara av sådan art att alla medarbetare kan känna sig trygga och säkra i sin yrkesutövning.

- Vi skall alltid följa lagar, förordningar och avtal.
- Vi skall hela tiden arbeta för att förbättra den gemensamma arbetsmiljön.
- Vi skall lyssna och ta åt oss av de synpunkter som kommer från anställda, företagshälsovård, myndigheter och/eller fackliga organisationer.

För att bibehålla och stärka vår arbetsmiljö ska vi:

- Genomföra arbetsmiljöinventeringar på alla våra arbetsplatser.
- Upprätta planer för att genomföra kort- och långsiktiga förbättringar av arbetsmiljön.

Använda medarbetarsamtal för att fånga upp den enskilde medarbetarens synpunkter och problem.

**PERSONALPOLICY**

Syftet med Örnalp Unozon´s personalpolicy är att skapa en helhetssyn på Örnalp Unozon som arbetsplats och förmedla gemensamma normer och värderingar.

- Tillsammans ska vi skapa en arbetsplats som präglas av öppenhet och respekt för varandra.
- Alla medarbetare ska känna till Örnalp Unozon´s mål och känna sig delaktiga i måluppfyllelsen.
- Män och kvinnor ska ges samma möjlighet till kompetensutveckling, befordran och löneutveckling.
- Vi ska genom ett gott ledarskap stödja personalen i deras yrkesutövning, utveckling av kompetens och initiativförmåga.
- De lokala fackliga organisationerna ska vara naturliga samarbetspartners för företagsledningen.
- Vi ska eftersträva delegering av arbetsuppgifter, ansvar och befogenheter.
- Planeringssamtal skall genomföras regelbundet, minst 1 gång/år av närmaste chef med alla medarbetare.
- Arbetsplatsinformation ska hållas regelbundet, minst 10 gånger per år.
- Arbetsplatsträffar hålls vid behov.